

Рассмотрено на собрании
трудоого коллектива
протокол № 3 от 30 августа 2018 года

Утверждено приказом по ГКОУ
СОШ № 7 при ИУ
от « 01» сентября 2018г. № 55
И.О.директора школы
_____ Н.Н.Верменская

Согласовано
Председатель профсоюзного комитета
_____ Л.М.Михеева

Положение
о внешнем виде (дресс-коде) педагогических работников
ГКОУ СОШ № 7 при ИУ

1. Общие положения

1.1. Положение о внешнем виде педагогических работников ГКОУ СОШ № 7 при ИУ (далее – Положение) вводится в соответствии с основными требованиями Устава ГКОУ СОШ № 7 при ИУ (далее Учреждение), а также Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом, Правилами внутреннего распорядка.

1.2. Положение о внешнем виде педагогических работников вводится с целью совершенствования понятия корпоративной этики, а также выработки единой стратегии в отношении требований к внешнему виду учащихся со стороны всех преподавателей и сотрудников.

1.3. Соблюдение требований к внешнему виду (дресс-коду) обязательно для всех педагогических работников Учреждения.

1.4. Положение согласовывается на собрании трудового коллектива и с первичной профсоюзной организацией; утверждается, изменяется и отменяется приказом директора школы.

1.5. Данное Положение не предполагает введение униформы.

2. Определение дресс-кода, его необходимости

2.1. Дресс-код – это система определенных требований к деловому стилю одежды и внешнему виду.

2.2. В деловой жизни существует негласный стиль в одежде. Статус школы как государственного образовательного учреждения предполагает наличие высокого уровня общей культуры и делового этикета, как в сфере общения, одежды и внешнего вида в целом.

3. Положение призвано решать следующие цели и задачи:

3.1. Цель:

- выработка единых требований, выдвигаемых школой к внешнему виду педагогических работников Учреждения в период учебных занятий.

3.2. Задачи:

- соблюдение корпоративного стиля и этики, принципов и правил в отношении делового стиля и внешнего вида всех участников образовательного процесса Учреждения вне зависимости от должности, вида деятельности;

- укрепление производственной дисциплины среди педагогических работников Учреждения, а также воспитание у них чувства меры в одежде и соответствия правилам делового этикета;
- формирование имиджа Учреждения;
- противодействие субкультурам, «популярной» и «уличной» культуре в деловой среде школы;
- становление профессиональной культуры поведения и взаимодействия учащихся с педагогическими работниками Учреждения.

4. Требования дресс-кода

4.1. Внешний вид субъектов образовательного процесса определяют: одежда и ее состояние, обувь и ее состояние, прическа, макияж, украшения, а также их гармоничное сочетание.

Внешний вид педагогических работников Учреждения должен соответствовать деловой атмосфере организации, общепринятым в деловом мире нормам и правилам.

Педагогическим работникам Учреждения рекомендуется одеваться в соответствии с деловым стилем одежды специалиста, профессионала.

4.2. Основные правила, формирующие внешний вид:

- деловой стиль в одежде означает строгий подтянутый вид, аккуратность;
- умеренность в подборе цветовых решений одежды, обуви, аксессуаров;
- стильность (гармоничное сочетание всех составляющих одежды, обуви и аксессуаров);
- корпоративность, то есть присутствие элементов стиля делового человека.

4.3. Одежда педагогических работников Учреждения должна соответствовать сезону, характеру учебного занятия и рабочей ситуации.

4.4. Цветовые решения в одежде должны соответствовать классическому деловому стилю. Допускаются неброские рисунки, клетка, полоска.

4.5. Обязательна сменная обувь, удобная для длительного ношения, соответствующая гигиеническим требованиям.

4.6. Волосы должны быть чистыми и иметь аккуратный вид.

4.7. Внешний вид сотрудников мужского пола:

Рекомендуются:

- деловой костюм (пиджак, брюки);
- рубашка с короткими или длинными рукавами;
- джемпер, свитер классического стиля;
- туфли либо мокасины сдержанного стиля;
- аккуратная прическа;

Допускается:

- ношение джинсов классического покроя, темного цвета;

4.8. Внешний вид сотрудников женского пола:

Рекомендуются:

- сарафан, деловой костюм с юбкой или брюками с гармонирующими по цвету блузкой, рубашкой или водолазкой;
- платье классического фасона, делового стиля;
- колготки или чулки без ярких и броских узоров;
- умеренность и естественность в прическе, макияже, маникюре, украшениях;

Допускается:

- в холодное время года ношение свитеров и джемперов классических моделей;

4.9. Не разрешается находиться в школе:

- в блузках, оголяющих живот;
- в одежде из прозрачных тканей;
- в открытых летних сарафанах;
- в слишком короткой юбке (не выше 10 сантиметров от середины колена);
- в одежде с глубоким декольте, оголенной спиной или плечами;
- в шортах, укороченных либо зауженных брюках спортивного, либо неделового стиля;
- в одежде спортивного стиля (кроме учителей физической культуры во время учебного процесса);
- в обуви спортивного и пляжного стиля;
- в джинсовой одежде, не соответствующей деловому стилю;
- в пирсингах и татуировках на открытых частях тела, не соответствующих нормам делового стиля;
- с ярким макияжем, с длинными ярко покрашенными ногтями
- в слишком яркой и броской бижутерии;

4.10. Ограничения п. 4 данного Положения в разумных пределах могут быть сняты:

- на неофициальных и праздничных мероприятиях школы;
- во внеучебное и каникулярное время (кроме официальных мероприятий);

5. Контроль и ответственность за соблюдением дресс-кода

5.1. Контроль за соблюдением дресс-кода педагогическими работниками Учреждения осуществляет администрация и директор Учреждения.

5.2. За нарушение настоящего положения наступает дисциплинарная ответственность.

6. Меры воздействия

6.1. Педагогическим работникам Учреждения, нарушившим дресс-код, администрация и директор Учреждения имеют право сделать замечание в устной форме и обязать сотрудника привести в надлежащее состояние свой внешний вид, при повторном нарушении может быть объявлено административное взыскание в соответствии с правилами внутреннего распорядка Учреждения.